



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

11 ноября 2022 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 2245

О комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном образовании муниципального района «Печора»

Руководствуясь ст. 9 Устава муниципального образования муниципального района «Печора» в целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования муниципального района «Печора» на 2021-2024 годы, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Печора от 15.09.2021 №1056,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и утвердить ее состав, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора», согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Отменить постановления администрации муниципального района «Печора»:

- от 20.03.2020 № 257 «Об утверждении Положения о Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Печора»;

- от 09.10.2020 № 943 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 20 марта 2020 г. № 257»;

- от 31.01.2022 № 174 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 20.03.2020 № 257 «Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Печора».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Печора».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Менникова В.Е.

Глава муниципального района-
руководитель администрации



В.А. Серов

**Состав
комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании
муниципального района «Печора»**

- Менников В.Е. - заместитель руководителя администрации МР «Печора»,
председатель комиссии;
- Гамлий О.С. - начальник отдела правовой работы администрации МР «Пе-
чора», заместитель председателя комиссии;
- Чалкова В.А. - главный специалист сектора по кадрам и муниципальной
службе администрации МР «Печора», секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Дуброва Л.В. - председатель Печорского местного отделения Коми регио-
нального отделения Общероссийской Общественно-
государственной организации «Союз женщин России» (по
согласованию);
- Костенецкий С.М. - депутат Совета городского поселения «Печора» (по согласо-
ванию);
- Линг С.А. - заведующий сектором по кадрам и муниципальной службе
администрации МР «Печора»;
- Медловец О.С. - депутат Совета муниципального района «Печора» (по согла-
сованию);
- Пец Э.Э. - начальник управления образования МР «Печора»;
- Романова В.А. - начальник отдела организационной работы и взаимодей-
ствия с органами местного самоуправления поселений ад-
министрации МР «Печора»
-

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании
муниципального района «Печора»

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» (далее - Комиссия).

2. Комиссия является совещательным органом, образованным в целях повышения эффективности применения мер по противодействию коррупции и определения приоритетных направлений реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании муниципального района «Печора».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, муниципальными правовыми актами МО МР «Печора» и настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления МО МР «Печора», представителями правоохранительных органов, муниципальных организаций и учреждений, а также общественных объединений.

5. Задачами комиссии являются:

5.1. Подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора»;

5.2. Координация деятельности органов местного самоуправления МО МР «Печора» по реализации антикоррупционных мероприятий.

6. Комиссия имеет право:

6.1. Запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Республики Коми, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и учреждений.

6.2. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования мер по профилактике и противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за их исполнением.

6.3. Привлекать для участия в работе комиссии представителей органов мест-

ного самоуправления МО МР «Печора», правоохранительных органов, общественных объединений, организаций и учреждений.

6.4. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

7. Комиссия создается постановлением администрации МО МР «Печора», которым утверждается ее персональный состав.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

9. На период отсутствия председателя комиссии (отпуск, командировка, болезнь или др.) его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

10. Заседание Комиссии проводится в соответствии с Планом работы комиссии на соответствующий год. Внеочередное заседание комиссии проводится в случае возникновения необходимости.

11. Дата, время и место заседания комиссии устанавливается ее председателем после подготовки документов для его проведения.

Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за три рабочих дня до дня заседания, ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, осуществляет контроль за выполнением решений комиссии.

Члены комиссии вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель комиссии и секретарь комиссии. Решение комиссии носит рекомендательный характер. В случае необходимости для выполнения решений комиссии могут быть разработаны проекты муниципальных правовых актов.

16. Копии решения комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются заинтересованным лицам.
