

«Утвержден»  
Общим собранием Учредителей  
Протокол № 1

от « 01 » июня 2013 г.

## **У С Т А В**

**Благотворительного некоммерческого фонда содействия  
социально-экономическому развитию муниципального  
района «Печора»  
«ПЕЧОРА-ФОНД»**

Печора-2013г.

## 1. Общие положения

1.1. Благотворительный некоммерческий фонд содействия социально-экономическому развитию муниципального района «Печора» «ПЕЧОРА-ФОНД» (далее - Фонд) является некоммерческой организацией, не имеющей членства. Фонд не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.2. Полное официальное наименование фонда – Благотворительный некоммерческий Фонд содействия социально-экономическому развитию муниципального района «Печора» «ПЕЧОРА-ФОНД»

Сокращенное наименование – «ПЕЧОРА-ФОНД».

1.3. Место нахождения постоянно действующего органа Фонда:

169600 Республика Коми, г.Печора, ул. М.Булгаковой д.22 оф. 9

1.4. Учредителями фонда являются юридические лица:

- Закрытое акционерное общество «Вид»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Строительная технология»;
- Общество с ограниченной ответственностью частное охранное предприятие «Защита».

1.5. Фонд действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами в рамках действующего законодательства России и настоящим Уставом.

1.6. Фонд создается без ограничения срока его деятельности.

## 2. Цели, задачи и направления деятельности

2.1. Основной целью Фонда «ПЕЧОРА-ФОНД» является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений, направленных на повышение уровня социально-экономического развития муниципального района «Печора».

2.2. Направления деятельности фонда:

- содействие реализации гуманитарных программ, направленных на культурное, духовное и социально-экономическое развитие муниципального района «Печора»;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- вовлечение местного населения в процессы улучшения социально-экономического развития территории;
- участие в развитии региональной социально-экономической политики;
- распространение и внедрение положительного отечественного и зарубежного опыта по направлениям деятельности фонда;
- осуществление предпринимательской деятельности в масштабах, необходимых для достижения уставных целей Фонда и соответствующих им;
- использование собственной символики в рекламных и иных целях;

2.3. Основными задачами Фонда являются:

- сотрудничество со всеми заинтересованными предприятиями, общественными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иными юридическими и физическими лицами;

Министерство культуры Российской Федерации  
Управление Министерства культуры  
Российской Федерации по Республике Коми

РЕШЕНИЕ

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНКА

18 июля 2013 г.



- проведение исследований общественного мнения;
- свободное распространение информации о своей деятельности;
- привлечение к участию в работе Фонда различных заинтересованных предприятий, учреждений, иных организаций и отдельных физических лиц;
- содействие формированию общественного мнения по проблемам культурного, духовного и социального развития России и регионов, в том числе, путем широкого распространения соответствующей достоверной и эффективной информации;
- содействие в разработке концепций и социальных программ на региональном уровне;
- формирование механизмов реализации программ и проектов Фонда, содействие внедрению перспективных методов, предложений и технологий мировой практики и опыта решения задач культурно-нравственного и социально-экономического развития;
- реализация и развитие программ, направленных на развитие и укрепление материальной базы Фонда;
- осуществление предпринимательской деятельности необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан;
- финансирование и реализация гуманитарных мероприятий и проектов, особенно среди наименее защищенных слоев населения, а также проведение на договорной основе многоцелевых и широкомасштабных программ культурно-воспитательного, информационно-просветительского и иного гуманитарного характера, направленных на формирование духовно здорового гражданского общества;

### 3. Правовое положение Фонда

3.1. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Фонд, как юридическое лицо, имеет собственное имущество, самостоятельный баланс, счета в банках, круглую печать со своим наименованием, другие штампы, бланки и другую собственную символику.

3.2. Для осуществления уставных целей Фонд имеет право:

- открывать и закрывать расчетные, валютные и иные счета в банках;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности;
- получать взносы от физических и юридических лиц из Российской Федерации;
- быть истцом и ответчиком в суде;
- представлять и защищать свои права, законные интересы, а также права и законные интересы других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Фонда и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда используются только для решения задач, направленных на достижение уставных целей Фонда;



- участвовать в создании некоммерческих организаций, в установленном действующим законодательством порядке, вступать в ассоциации и союзы;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством.

### 3.3. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- своевременно информировать регистрирующий орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу регистрирующего органа решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей регистрирующего органа на проводимые Фондом мероприятия;
- оказывать содействие представителям регистрирующего органа в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации,

3.4. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Фонда, равно как и вмешательство Фонда в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Фонд обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу своего штатного аппарата.

## 4. Собственность, управление имуществом

4.1. Фонд в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Фонда также могут находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с его уставными целями.

Имущество, переданное Фонду его Учредителем и иными лицами, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом.

4.2. Источниками формирования имущества и средств Фонда являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;



- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- доходов от разрешенной предпринимательской деятельности;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- иные не запрещенные законом источники.

4.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в собственности или в ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

4.4. Субъектом права собственности является Фонд как юридическое лицо. Никто из отдельных участников Фонда не имеет права собственности на имущество (часть имущества), принадлежащее Фонду.

4.5. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

4.6 Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

4.7. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

## **5. Управление Фондом.**

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Совет Фонда - высший орган управления Фонда;
- Попечительский совет Фонда – надзорный орган Фонда (далее по тексту именуемый - Попечительский совет);
- Директор Фонда - единоличный исполнительный орган Фонда.

## **6. Совет фонда**

6.1. Совет Фонда является высшим постоянно действующим органом управления Фонда и формируется в количестве 3-х человек в составе: по одному уполномоченному представителю от каждого Учредителя Фонда. Члены Совета могут быть заменены Учредителями в любое время.

6.2. Основная функция Совета Фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

6.3. К компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

1. Изменение устава Фонда;
2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
3. Назначение директора Фонда, Попечительского Совета и досрочное прекращение их полномочий;
4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;



5. Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
  6. Утверждение благотворительной программы Фонда и внесение в нее изменений;
  7. Создание филиалов и открытие представительств Фонда;
  8. Принятие решений об участии Фонда в других организациях;
  9. Реорганизация Фонда;
  10. Утверждение структуры Фонда, предельной численности и фонда оплаты труда работников Фонда;
  11. Рассмотрение и принятие решений по результатам аудиторских проверок;
  12. Принятие иных решений в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 6.4. Решения Совета Фонда принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда, кроме вопросов, предусмотренных подпунктами 1-3, 8 пункта 6.3. Устава, относящихся к исключительной компетенции высшего органа управления Фонда.
- 6.5. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления Фонда, принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов от общего числа членов Совета Фонда (не менее 2/3 от общего числа голосов).
- 6.6. При решении вопросов на заседании Совета Фонда каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом другому члену Совета Фонда запрещается.
- При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета Фонда.
- 6.7. Совет Фонда из своего состава избирает председателя и заместителя председателя простым большинством голосов.
- 6.8. Председатель Совета Фонда (в его отсутствие заместитель председателя) организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.
- 6.9. Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.
- 6.10. На заседании Совета Фонда ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания хранится у директора Фонда.

## 7. Попечительский Совет

- 7.1. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 7.2. К компетенции Попечительского совета относятся решение следующих вопросов:
- внесение предложений в повестку заседаний Совета Фонда, в том числе и по вопросам изменения Устава Фонда;
  - заслушивание отчетов Совета Фонда.
  - заслушивание отчетов о результатах деятельности Фонда за отчетный период;
  - назначение аудитора, рассмотрение результатов аудиторской проверки и внесение их на рассмотрение Совета Фонда, принятие решений о проведении внеплановых аудиторских проверок.
- 7.3. Попечительский совет может принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда по представлению Совета Фонда или директора Фонда.
- 7.4. Попечительский Совет Фонда формируется из числа лиц, имеющих достижения в различных областях, а также лиц, внесших значительный вклад в деятельность Фонда.



7.5. Попечительский Совет действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Советом Фонда.

7.6. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и заместителя председателя простым большинством голосов.

7.7. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета.

7.8. Не может быть председателем Попечительского совета лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Фонда.

7.9. Председатель Попечительского совета (в его отсутствие заместитель председателя) организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

7.10. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

7.11. Заседания Попечительского совета созываются его председателем по собственной инициативе, либо по предложению членов Попечительского совета, Совета Фонда, директора Фонда.

7.12. Предложение о созыве заседания Попечительского совета должно содержать:

- информацию об инициаторе созыва заседания;
- предлагаемую повестку дня;
- форму проведения заседания.

7.13. Председатель Попечительского совета назначает дату проведения заседания Попечительского совета в течение 14 дней, с даты поступления предложения.

7.14. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

7.15. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, при этом каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета запрещается.

При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Попечительского совета.

7.16. На заседании Попечительского совета ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими на заседании Попечительского совета. Один экземпляр протокола хранится у председателя Попечительского совета, второй экземпляр – у директора Фонда.

7.17. Попечительский совет вправе принимать решения без созыва заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заседания Попечительского совета опросным путем принимается председателем Попечительского совета. Таким решением должны быть утверждены:

- пункты повестки дня;
- форма письменного мнения;
- перечень информации, предоставляемой членам Попечительского совета;
- адрес и срок окончания приема письменного мнения.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Попечительского совета, приславшие свое мнение не позднее установленной даты окончания приема письменных мнений.

При принятии решения Попечительского совета опросным путем, мнения членов Попечительского совета, выраженные в письменном виде и ими подписанные, подшиваются к протоколу.



7.18 . Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского Совета.

## 8. Директор Фонда

8.1. Директор Фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда.

8.2. Директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Советом Фонда. С директором Фонда заключается срочный трудовой договор (контракт) сроком на 3 года. Срочный трудовой договор (контракт) с директором Фонда подписывает председатель Совета Фонда.

8.3. Директор Фонда может быть освобожден от занимаемой должности досрочно по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.4. Директор Фонда осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, несет персональную ответственность за ее результаты и подотчетен Совету Фонда и Попечительскому совету.

8.5. Директор Фонда осуществляет следующие полномочия:

- 1) без доверенности действует от имени Фонда и представляет интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями, иными лицами;
- 2) руководит работой Фонда, организует исполнение решений Совета Фонда и Попечительского совета, финансового плана и сметы расходов на содержание Фонда и несет ответственность за результаты деятельности Фонда;
- 3) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда;
- 4) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда, филиалов и представительств Фонда;
- 5) распределяет обязанности между своими заместителями;
- 6) определяет форму, систему и размеры оплаты труда работников Фонда, устанавливает должностные оклады работникам Фонда, его филиалов и представительств;
- 7) утверждает и изменяет штатное расписание Фонда в соответствии с утвержденной структурой и предельной численностью работников Фонда;
- 8) определяет нормативы затрат на внутрихозяйственные расходы Фонда;
- 9) определяет порядок подписания денежно-кредитных документов и корреспонденции от имени Фонда;
- 10) распоряжается имуществом и средствами Фонда, в том числе принимает решения о размещении средств Фонда на депозитных счетах, заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда в пределах своей компетенции и размерах, утвержденных в смете расходов на содержание Фонда и финансовом плане Фонда в соответствии с программой деятельности Фонда;
- 11) принимает решения о предъявлении от имени Фонда претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
- 12) организует бухгалтерский учет, а также составление, хранение и представление отчетности Фонда;
- 13) утверждает и изменяет эмблему Фонда;
- 14) обеспечивает проведение аудиторских проверок Фонда;
- 15) организует работу по подготовке вопросов повестки дня, выносимых на рассмотрение Совета Фонда, Попечительского совета;
- 16) принимает решения по иным отнесенным к компетенции Фонда вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета;
- 17) доверять свои полномочия сотрудникам Фонда и другим лицам.



8.6. В случае досрочного прекращения полномочий директора Фонда, их может временно исполнять лицо, назначенное Советом Фонда.

## 9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

9.1. Предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Фонда могут вносить Совет Фонда, Попечительский Совет и директор Фонда.

9.2 Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Совета Фонда и регистрируются в установленном законом порядке. Решение принимается большинством голосов от числа всех членов Совета.

## 10. Прекращение деятельности Фонда

10.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в форме его ликвидации или реорганизации.

10.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению Совета Фонда или органа, зарегистрировавшего Фонд.

10.3. Реорганизация Фонда производится по решению Совета Фонда или по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Фонд может быть ликвидирован:

а) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

б) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

в) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

г) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.5. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Фонда.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени Фонда выступает в суде.

10.6. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан. В случае если использование имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.8. При реорганизации Фонда в форме присоединения к ней другой организации, Фонд считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Министерство юстиции Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Коми

**РЕШЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО**

«11» июля 2013 г. Регистрационный номер 114010101

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены  
Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Коми

19 июля 2013 г.

в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)  
за основным государственным регистрационным номером (ОГРН)

1 1 3 4 1 0 0 0 0 4 8 9

Уполномоченное  
должностное лицо УМЮРФ по РК

*Д. П. Машков*



Прошито и пронумеровано  
«9» листов  
Председатель собрания  
Учредителей  
С.Н. Дрозд  
25.06.13г.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью листов 9 (девять)

Специалист-эксперт отдела по делам  
некоммерческих организаций

*М.С. Волкова*

