|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»** |  | **«ПЕЧОРА»**  **МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  **ТШÖКТÖМ** | | |
| 23 ноября 2021 г.  г. Печора, Республика Коми |  | № 865 - р |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | О создании «Горячей линии» для сбора сигналов от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 | |  |

В соответствии с пунктом 10 протокола заочного заседания Республиканского межведомственного оперативного штаба по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 от 06.11.2021

1. Создать «Горячую линию» для сбора сигналов от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, по телефону 7-43-44.

2. Утвердить Правила организации «Горячей линии» для сбора сигналов от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, согласно приложению 1 к распоряжению.

3. Заведующему сектором по связям с общественностью (Фетисова О.И.), заведующему АХО (Ракитиной Н.Н.) организовать работу «Горячей линии».

4. Заведующему сектором по связям с общественностью (Фетисова О.И.):

4.1. Назначить ответственных лиц за организацию сбора сигналов на «Горячую линию».

4.2. Вести журнал по учету количества сигналов на «Горячую линию», согласно приложению 2 к распоряжению.

4.3. Еженедельно по средам направлять в адрес ОМВД России по г. Печоре информацию о поступивших за истекшие 7 дней сигналах для дальнейшей организации проверки и принятия мер, согласно действующему законодательству.

4.4. Еженедельно по пятницам направлять в адрес Министерства юстиции Республики Коми сведения по количеству поступивших обращений граждан на телефон «Горячей линии» и по количеству рассмотренных обращений.

4.5. Подготовить информацию в городские СМИ и информационные ресурсы администрации муниципального района «Печора» для доведения информации до населения о работе телефона «Горячей линии».

5. ОМВД России по г. Печоре (Махмудов И.М. по согласованию):

5.1. Организовать взаимодействие с администрацией МР «Печора» по передаче данных сигналов, поступивших на «Горячую линию» администрации.

5.2. Назначить ответственных лиц - сотрудников ОМВД Россис по г. Печоре с целью оперативного принятия информации по поступившим сигналам и решения обращений граждан.

5.3. Еженедельно по четвергам направлять в адрес администрации информацию о принятых решениях по поступившим за истекшие 7 дней сигналам.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Т.И. Дячук.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района-  руководитель администрации | В.А. Серов |

Приложение 1

к распоряжению администрации МР «Печора»

от 23.11.2021 г. № 865-р

**Правила организации «Горячей линии»**

**для сбора сигналов от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила регламентируют:

- порядок приема по телефону сигналов от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;

- порядок взаимодействия сотрудников «Горячей линии» с ответственными лицами ОМВД России по г. Печоре по вопросам рассмотрения и принятия мер по сигналам, поступившим от граждан на телефон «Горячей линии» по фактам нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

**2. Место организации «Горячей линии»**

«Горячая линия» создается на базе администрации МР «Печора» по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, 1 этаж, кабинет № 107.

**3. Организация работы «Горячей линии»**

1. «Горячая линия» работает в режиме с 09:00 до 13:00 часов и с 14:00 до 16:00 часов в будние дни.

2. Сотрудники «Горячей линии», принимающие по телефону звонки от граждан, назначаются заведующим сектором по связям с общественностью администрации МР «Печора».

3. Сотрудники «Горячей линии»:

- обеспечивают прием сигналов от граждан по телефону по вопросам нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;

- регистрируют сигналы в журнал с указанием ФИО обратившегося, повода для обращения, его контактного телефона, с соблюдением законодательства о защите персональных данных гражданина;

- взаимодействуют с ответственными лицами ОМВД России по г. Печоре для передачи поступивших сведений.

4. Информация о принятом решении по сигналу обращения передается гражданину сотрудниками ОМВД России по г. Печоре по телефону.

5. В случае невозможности оперативного решения проблемы сотрудники ОМВД России по г. Печоре разъясняют гражданину сложившуюся ситуацию и разъясняет возможности решения возникшей проблемы в соответствии с действующим законодательством.

6. После получения положительного результата, удовлетворяющего гражданина, информация заносится в журнал. Сигнал считается завершенным.

7. Если решение вопроса не завершено, в журнале делается отметка о проведенных и проводимых мероприятиях, нерешенный вопрос ставится на контроль с указанием сроков его решения и информирования гражданина об этом.

**4. Взаимодействие сотрудников «Горячей линии»**

**с ОМВД России по г. Печоре**

1. Сотрудники «Горячей линии»:
   1. Направляют поступившие сигналы в ОМВД России по г. Печоре.
   2. Информируют ответственных лиц ОМВД России по г. Печоре о поступивших сигналах и необходимости принятия мер.

2. Сотрудники ОМВД России по г. Печоре:

2.1. Взаимодействуют с сотрудниками «Горячей линии» администрации МР «Печора».

2.2. Оперативно принимают меры по поступившим от граждан сигналам, связанным с фактами нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

2.2. Рассматривают сигналы граждан и направляют им результаты принятых мер.

2.3. Информацию о принятых мерах доводят до сведения сотрудников «Горячей линии» администрации.

Приложение 2

к распоряжению администрации МР «Печора»

от 23.11.2021 г. № 865-р

Журнал регистрации сигналов

от граждан о фактах нарушения санитарно-эпидемиологических требований, установленных в период распространения новой коронави-русной инфекции COVID-19

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | ФИО  адрес  телефон | Тема сигнала | Результат  рассмотрения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_