РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПОРЯДОК

проведения собраний граждан для обсуждения народных проектов, предложенных к реализации на территории муниципального образования МР «Печора» в рамках проекта «Народный бюджет»

1. Собрания граждан в рамках реализации проекта «Народный бюджет» (далее – собрания граждан) проводятся с целью обсуждения народных проектов, предложенных к реализации на территории муниципального образования муниципального района «Печора» и определения их значимости.
2. Собрания граждан проводятся на той территории города, на которой планируется реализация обсуждаемого народного проекта.
3. Участниками собрания являются граждане, заинтересованные в реализации обсуждаемого народного проекта.
4. Организацию и проведение собрания граждан осуществляет инициатор народного проекта.
5. При проведении собрания граждан:

- осуществляется регистрация граждан, участвующих в собрании (составляется по-фамильный список граждан с подписями);

- избираются Председатель и Секретарь собрания граждан.

- секретарем ведется Протокол собрания граждан;

- инициатор народного проекта информирует граждан о народном проекте, который планируется реализовать на данной территории

(собирается инициативная группа минимум 3 человека, формируется реестр, с указанием ФИО, номера контактного телефона и подписи);

- осуществляется обсуждение предложенного народного проекта;

- проводится фотографирование собрания граждан (3-5 фото);

- проводится голосование по предлагаемому народному проекту (по каждому проекту отдельно). К протоколу по каждому проекту, за который голосуют граждане, прилагается отдельно Реестр подписей, подтверждающий общественную значимость данного проекта. Граждане ставят в Реестре свою подпись лишь в том случае, если они голосуют «ЗА» проект;

- подписывается Протокол собрания граждан председателем собрания и секретарем.

1. По итогам проведенного собрания граждан составляется Протокол в соответствии с прилагаемой рекомендуемой формой.
2. Формируется заявка в соответствии с рекомендуемой прилагаемой формой.

**Софинансирование проектов в рамках «Народный бюджет»**

1. ***в сфере культуры, в сфере дорожной деятельности, в сфере физкультуры и спорта, в сфере занятости населения, в сфере благоустройства:***

* Республиканский бюджет – не более 300 тыс. руб. на один народный проект;
* Местный бюджет – не менее 10% от стоимости народного проекта;
* Вклад населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – с одного жителя, предпринимателя, юридического лица, одного дома, одного микрорайона, выраженной в твердой денежной сумме, либо в процентом выражении от стоимости народного проекта, в том числе материально-технического вклада (механизм сбора средств и размер вклада населения определяется на собраниях граждан).

1. ***в сфере малого и среднего предпринимательства, в сфере агропромышленного комплекса:***

* Республиканский бюджет – не более 500 тыс. руб. на один народный проект;
* Местный бюджет – не менее 10% от стоимости народного проекта;
* Хозяйствующий субъект – не менее 20% от стоимости народного проекта.

1. ***в сфере образования:***

* Республиканский бюджет – не более 600 тыс. руб. на один народный проект;
* Местный бюджет – не менее 10% от стоимости народного проекта;
* Вклад населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – с одного жителя, предпринимателя, юридического лица, одного дома, одного микрорайона, выраженной в твердой денежной сумме, либо в процентом выражении от стоимости народного проекта, в том числе материально-технического вклада (механизм сбора средств и размер вклада населения определяется на собраниях граждан).

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ ГРАЖДАН**

**Дата проведения собрания**: 15 декабря 2016 года

**Муниципальное образование**: Сельское (Городское) поселение «Указать наименование образования»

**Поселение**:

**Населенный пункт**: Указать место проведения собрания (например, *п. Озерный, ул. Островского, 1, здание библиотеки)*

**На собрании присутствуют**:

- инициатор Народного проекта – ФИО

- официальный представитель администрации МО СП(ГП) «Название» - ФИО, должность (*если присутствует*)

граждане в количестве \_\_\_\_\_ человек (список с указанием Ф.И.О., граждан прилагается).

**Повестка дня собрания**:

1. Выбор Председателя и Секретаря собрания граждан.
2. Обсуждение и утверждение Народного проекта для участия в региональном проекте «Народный бюджет»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

территория МО ГП (СП).

1. Утверждение инициативной группы.
2. Определение суммы вклада населения.

**Ход собрания**:

**1.** Избрали Председателя и Секретаря собрания граждан.

Предложено избрать:

Председателем - ФИО

Секретарем – ФИО

***Голосовали: «за» - \_\_\_ чел.***

***«против» - \_\_\_ чел.***

***«воздержались» - \_\_\_ чел.***

**2.** Заслушали краткую информацию о проекте «Народный бюджет». Докладчик: ФИО.

- Обсудили актуальные проблемы, решение которых возможно с помощью участия в проекте «Народный бюджет»;

- Заслушали и обсудили информацию о предложенном народном проекте;

*Название Народного проекта*

Докладчик: ФИО.

(кратко рассказывается о народном проекте – обосновывается выбор именно этого вопроса, представляется стоимость проекта, порядка его реализации, а также его реалистичность, о задачах инициативной группы (участие в подготовке заявки, сбора средств, контроль за выполнением работ, информирование населения)

**Решение:**

- за реализацию Народного проекта *Название Народного проекта*

***Голосовали: «за» - \_\_\_ чел.***

***«против» - \_\_\_ чел.***

***«воздержались» - \_\_\_ чел.*** (реестр подписей, смета расходов прилагается).

**3.** Включить в состав инициативной группы:

1. ФИО

2. ФИО

3. ФИО…

**Решение:**

- за предложенные кандидатуры

***Голосовали: «за» - \_\_\_ чел.***

***«против» - \_\_\_ чел.***

***«воздержались» - \_\_\_ чел.*** (реестр подписей прилагается)

**4.** Определили сумму вклада населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

- Определение размера вклада со стороны населения;

- Определение механизма сбора средств.

(с одного жителя, предпринимателя, юридического лица, одного дома, одного микрорайона, выраженной в твердой денежной сумме, либо в процентом выражении от стоимости народного проекта, в том числе материально-технического вклада (механизм сбора средств и размер вклада населения определяется на собраниях граждан).

**Решение:**

- вклад населения состоит из средств:

1. *Населения в размере \_\_\_\_\_ рублей;*
2. *Юридических лиц \_\_\_\_ рублей;*
3. *Индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_ рублей;*
4. *Материально-технического вклада (перечислить виды работ, предоставление строительных материалов, техники)*

***Голосовали: «за» - \_\_\_ чел.***

***«против» - \_\_\_ чел.***

***«воздержались» - \_\_\_ чел.*** (реестр подписей прилагается).

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ РЕЕСТР ПОДПИСЕЙ В ПОДДЕРЖКУ РЕАЛИЗАЦИИ НАРОДНОГО ПРОЕКТА «*Название проекта*»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Ф.И.О.* | *Подпись* |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |