СОГЛАШЕНИЕ  
о предоставлении субсидии  
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МО ГП «Печора» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (услуг) в отношении объектов благоустройства, находящихся

на территории городского поселения «Печора»

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения (договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения (номер соглашения)

Соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(орган местного самоуправления)

именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

(при наличии)руководителя органа местного самоуправления или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, доверенности, приказа или и документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, представляющего Организацию, или уполномоченного им лица, фамилии, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4E2E4C9107398AA51B6F220F423432F63EA7D0E7CE542CD0E0AB7F8F64tCN1N) Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета органа местного самоуправления Получателю)

утвержденными(ым)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(постановлением органа местного самоуправления)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения (договора) является предоставление из бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» в 20\_\_ году субсидии в целях возмещения фактических затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в 20\_\_ году в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета муниципального образования городского поселения «Печора», по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» (далее - коды БК) на цели, указанные в [разделе I](#Par58) настоящего Соглашения, в следующем размере:

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

* + 1. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:
* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат (без НДС);
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, капитального ремонта (ремонта), приобретения, модернизации объектов (элементов) на территории МОГО «Ухта» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);
* копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копии
  + 1. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:
* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат (без НДС);
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, капитального ремонта (ремонта), приобретения, модернизации объектов (элементов) на территории МОГО «Ухта» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);
* копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копии
  + 1. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:
* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат (без НДС);
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, капитального ремонта (ремонта), приобретения, модернизации объектов (элементов) на территории МОГО «Ухта» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);
* копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копии
  + 1. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:
* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат (без НДС);
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, капитального ремонта (ремонта), приобретения, модернизации объектов (элементов) на территории МОГО «Ухта» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);
* копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копии
  + 1. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:
* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат (без НДС);
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, капитального ремонта (ремонта), приобретения, модернизации объектов (элементов) на территории МОГО «Ухта» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);
* копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копии

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1 Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения

3.1.2. Для получения субсидии за предшествующий месяц Получатель субсидии предоставляет в адрес «Главного распорядителя» следующие документы:

* счет-фактуру (счет) на возмещение затрат;
* расчет размера субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МО ГП «Печора»» на возмещение затрат, возникающих в результате содержания, связанных с выполнением работ (услуг) в отношении объектов благоустройства, находящихся на территории МО ГП «Печора» по форме, предусмотренной настоящим Соглашением о предоставлении субсидии (Приложение № 1);

- копии документов, подтверждающие понесенные расходы и полученные доходы, в том числе: копии договоров и первичных документов (договоров, счетов-фактур, УПД, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов оказанных услуг, дефектных актов, товарных накладных, копии сметной документации, справки о стоимости работ, документы, подтверждающие списание сырья и материалов, платежных ведомостей, РКО, копий платежных поручений, реестров платежных поручений, авансовых отчетов, служебные записки, бухгалтерские справки и регистры бухгалтерского учета).

- Отчет о выполненных работах (услугах) в отношении объектов благоустройства, находящихся на территории городского поселения «Печора» предусмотренных настоящим Соглашением (Приложение № 2).

Все копии подтверждающих документов, должны быть прошнурованы и пронумерованы.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Наличие Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с Получателем субсидии.

3.2.2. Ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии.

3.2.3. Обеспечение Получателем субсидии надлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора» в соответствии с Правилами благоустройства территории МО ГП «Печора, утвержденными решением Совета МО ГП «Печора», и требованиями, установленными Соглашением.

1. Невозможность обеспечения Получателем субсидии надлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора» за счет собственных средств.

3.2.5. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату субсидий в бюджет МО ГП «Печора», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МО ГП «Печора», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

3.2.6. Получатель субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.2.7. Условием эффективного использования субсидии является осуществление надлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора».

3.2.8. Размер субсидии на возмещение затрат рассчитывается как фактически произведенные затраты на обеспечение надлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора», уменьшенные на сумму полученных доходов от использования данных объектов, выполнения работ (оказания услуг) в соответствующей сфере.

Доходы и расходы определяются по методу начисления. При методе начисления расходы признаются в том отчетном периоде, к которому они относятся независимо от фактической выплаты денежных средств или иной формы их оплаты (п.1 ст.272 НК РФ).

Датой осуществления материальных расходов признается дата передачи в производство сырья и материалов, приходящихся на выполнение работ, оказание услуг.

Расходы на оплату труда признаются в качестве расхода ежемесячно исходя из суммы начисленных в соответствии со статьей 255 НК РФ расходов на оплату труда.

Расходы на ремонт основных средств признаются в качестве расходов в том отчетном периоде, в котором они были осуществлены, вне зависимости от их оплаты с учетом особенностей предусмотренных статьей 260 НК РФ.

Датой осуществления внереализационных и прочих расходов установлено статьями 261, 262, 266 и 267 НК РФ.

Перечисление субсидии осуществляется на реквизиты указанные в Разделе 9

Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем или органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии. (Приложение № 3).

4. Взаимодействия Сторон

4.1. «Главный распорядитель» обязуется:

1. Обеспечить перечисление денежных средств в форме Субсидии после предоставления «Получателем субсидии» документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, не позднее десятого рабочего дня после принятия «Главным распорядителем» решения о предоставлении Субсидии.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов на соблюдение Получателем Порядка, условий и целей предоставления Субсидии.

4.1.3. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в бюджет МО ГП «Печора» в порядке, предусмотренном п.4.3 Порядка.

4.1.4. Обеспечивать взыскания Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Результатом предоставления субсидии является обеспечение, надлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора, в течение текущего финансового года.

4.1.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

4.2. «Главный распорядитель вправе»:

4.2.1. Запрашивать у «Получателя субсидии» документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, предоставления Субсидии.

4.2.2. В случае не исполнения «Получателем субсидии» обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении, прекращении перечисления Субсидии (остатков субсидии) до момента устранения «Получателем субсидии» соответствующих нарушений.

4.2.3. Уменьшить объем Субсидии или потребовать частичного или полного возврата предоставленной субсидии в случаях:

- ненадлежащего выполнения работ (услуг) в отношении объектов благоустройства находящихся на территории городского поселения «Печора с Правилами благоустройства МО ГП «Печора», утвержденными решением Совета ГП «Печора» от 25.12.2017 г. № 4-10/48, СанПиНом 42-128- 4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест», Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными Приказом Госстроя России от 15.12.1999 г. № 153;

- установления по итогам проверок, проведенных «Главным распорядителем», а также иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушения условий, предусмотренных Соглашением.

4.3. «Получатель субсидии» обязуется:

4.3.1. Предоставить «Главному распорядителю» документы, в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечить целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.3.3. Предоставить «Главному распорядителю» согласие на осуществление «Главным распорядителем», Управлением финансов муниципального района Печора» и иными органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком, настоящим Соглашением, по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.3.4. Обеспечить возврат Субсидии в бюджет МО ГП «Печора» за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в случаях и в сроки, установленные Порядком.

4.3.5. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых «Главному распорядителю» в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.6. Обеспечивать исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком.

4.3.7. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

4.3.8. Предоставлять Главному распорядителю Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 4, не позднее 01 февраля очередного финансового года.

4.3.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

4.4. «Получатель субсидии» вправе:

4.4.1. Обращаться к «Главному распорядителю» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством РФ и Порядком предоставления субсидии.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых «Главному распорядителю» документах.

5.3. Получатель субсидии возвращает в бюджет МО ГП «Печора» полученные в форме субсидий средства в случае установления необоснованности суммы затрат, выявленных по результатам проверки предоставленных документов и бухгалтерской отчетности, а так же, в результате проведения иных контрольных мероприятий, в объеме необоснованного предъявления к возмещению из бюджета МО ГП «Печора» в срок 20 рабочих дней, на основании претензии Главного распорядителя с указанием выявленных нарушений.

5.4. Главный распорядитель несет ответственность за своевременность предоставления субсидии.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения, путем переговоров.

7.2. Нерегулируемые Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении Соглашения, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством. Внесение изменений в настоящее Соглашение в связи с изменением законодательства РФ или законодательства Республики Коми, муниципальных правовых актов МО ГП «Печора» осуществляется «Главным распорядителем» в одностороннем порядке путем направления «Получателю субсидии» письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу указанных изменений. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня указанного уведомления.

7.3. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения, путем переговоров.

7.4. Нерегулируемые Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении Соглашения, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством. Внесение изменений в настоящее Соглашение в связи с изменением законодательства РФ или законодательства Республики Коми, муниципальных правовых актов МО ГП «Печора» осуществляется «Главным распорядителем» в одностороннем порядке путем направления «Получателю субсидии» письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу указанных изменений. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня указанного уведомления.

7.5. Иные изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Главный распорядитель**  Администрация МР «Печора» | **«Получатель субсидии»** |
| Администрация муниципального района «Печора»  ОГРН 1021100875575  ОКТМО 87620101 |  |
| Юридический адрес (почтовый адрес):  169600, Республика Коми, г. Печора,  ул. Ленинградская, д. 15  тел./факс 8(82142) 7-47-44, 7-44-44  e-mail: 7-12-17@mail.ru |  |
| ИНН 1105012781/ КПП 110501001  ОКТМО 87620101 |  |
| ЕКС: 40102810245370000074  ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар  л/с 03073200971  Номер казначейского счета: 03231643876201010700  БИК УФК по Республике Коми 018702501 |  |

VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Главный распорядитель**  Администрация МР «Печора» | **«Получатель субсидии»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |