Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района «Печора»

от « 20 »февраля 2016 г. № 124

Приложение 1

к Положению

о резерве

управленческих кадров

МО МР «Печора»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

включенного в 20\_\_ году в резерв управленческих кадров муниципального образования муниципального района «Печора» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу должностей (наименование группы должностей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Дополнительное профессиональное образование | | | |
| Сроки обучения | Тема программы  (семинара)  обучения,  количество часов | Название  организации, учебного  заведения | Вид итогового  документа (номер  и дата выдачи  сертификата,  свидетельства,  удостоверения) |
| 1.1. |  |  |  |
| 2. Самообразование | | | |
| Виды подготовки | | Отметка о выполнении | |
| 2.1. | |  | |
| 3. Стажировка | | | |
| Сроки стажировки,  наименование организации (предприятия) | Цель стажировки,  планируемые  мероприятия | Результаты стажировки | |
| 3.1. |  |  | |
| 4. Участие в мероприятиях, проводимых в рамках развития государственного и муниципального управления | | | |
| Сроки проведения  мероприятия | Название  мероприятия | Форма участия в мероприятии | |
| 4.1. |  |  | |
| 5. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов, иных документов, предусмотренных в рамках развития государственного и муниципального управления | | | |
| Наименование проекта нормативного правового акта, иного документа | | Форма участия | |
| 5.1. | |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_