Приложение

к решению Совета

муниципального района «Печора»

от 26 ноября 2013 года № 5-20/300

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ, НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ДЕПУТАТАМ, ЧЛЕНАМ ВЫБОРНОГО ОРГАНА МЕСТНОГОСАМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ МЕСТНОГОСАМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯНА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «ПЕЧОРА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обращения, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет депутатам, членам выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в муниципальном районе «Печора» (далее – Положение) определяет порядок обращения, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет депутатам, членам выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в муниципальном районе «Печора», прекратившим исполнение своих полномочий по выборной муниципальной должности после 1 января 2006 г. (далее - лицо, замещавшее муниципальную должность).

Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и освобожденных от муниципальных должностей до 1 января 2006 г., осуществляется в соответствии со статьей 10(1) Закона Республики Коми «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми» в случае, если указанные лица имели право на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к трудовой пенсии) в соответствии с законодательством Республики Коми, действовавшим на дату освобождения от муниципальных должностей.

1.2. Лицо, замещавшее муниципальную должность, освобожденное от должности в связи с прекращением полномочий (за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями) имеет право на пенсию за выслугу лет:

1) при замещении муниципальной должности не менее четырех лет и при стаже муниципальной службы, исчисленной в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения:

а) менее 10 лет – в размере двух месячных должностных окладов по замещаемой должности;

б) от 10 до 15 лет – в размере трех месячных должностных окладов по замещаемой должности;

в) 15 лет и более – в размере четырех месячных должностных окладов по замещаемой должности;

2) при замещении муниципальной должности не менее одного года и при стаже муниципальной службы, исчисленном в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения:

а) 10 лет – в размере двух месячных должностных окладов по замещаемой должности;

б) более 10 лет - размер пенсии за выслугу лет увеличивается за каждые 5 лет сверх 10 лет указанного стажа на один месячный должностной оклад по замещаемой должности, при этом максимальный пенсии за выслугу лет не может превышать размера четырех месячных должностных окладов по замещаемой должности.

При этом максимальный размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего государственную должность Республики Коми – министра Республики Коми.

1.3. Лицо, замещавшее муниципальную должность, может обратиться за назначением пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения трудовой пенсии по старости, назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEF4A3CFD0A399EC39BF21B5AAB0E65D79C3405FXFY8M) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», досрочно оформленной трудовой пенсии по старости в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEF4A3CFD0A399EC39BF2FBDACB0E65D79C3405FXFY8M) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо трудовой пенсии по инвалидности, установленной в случае наступления инвалидности Iили IIгруппы, но не ранее дня, следующего за днем освобождения указанного лица от муниципальной должности, без ограничения срока подачи соответствующего заявления.

1.4. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, включаются периоды замещения:

1) государственных должностей Российской Федерации;

2) государственных должностей федеральной государственной службы, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

3) государственных должностей Республики Коми;

4) государственных должностей государственной службы Республики Коми, должностей государственной гражданской службы Республики Коми;

5) выборных муниципальных должностей;

6) должностей муниципальной службы, муниципальных должностей муниципальной службы;

7) должностей руководителей и специалистов в органах представительной и исполнительной власти и их аппаратах;

8) должностей руководителей и специалистов в судах, органах прокуратуры и их аппаратах;

9) должностей правоохранительной службы.

1.5. При исчислении стажа муниципальной службы, требуемого для приобретения права на пенсию за выслугу лет, в соответствии с [пунктом 1.4](#Par52)настоящего Положения учитывается следующее:

1) государственные должности Российской Федерации, государственные должности федеральной государственной службы, должности федеральной государственной гражданской службы, должности руководителей и специалистов в судах, органах прокуратуры и их аппаратах определяются в соответствии с федеральным законодательством, применяемым при исчислении стажа государственной службы федеральных государственных служащих для назначения пенсии за выслугу лет;

2) государственные должности Республики Коми, государственные должности государственной службы Республики Коми, должности государственной гражданской службы Республики Коми определяются в соответствии с законами Республики Коми, перечнем наименований государственных должностей Республики Коми, [Реестром](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEEAAED9BCFD9DEB36E92BBCAAB2B80A7B921551FD60503EE49AA4AF317448EC9EXAYCM) государственных должностей в органах представительной и исполнительной власти Республики Коми, [Реестром](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEEAAED9BCFD9DEB36E92BBFA4B8B20226981D08F1625731BB8DA3E63D7548EC99AFX1YFM) государственных должностей государственной службы Республики Коми, [Реестром](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEEAAED9BCFD9DEB36E92BB5ACB9B10026981D08F1625731BB8DA3E63D7548EC9AADX1Y0M) должностей государственной гражданской службы Республики Коми;

3) должности руководителей и специалистов в органах представительной и исполнительной государственной власти и их аппаратах, замещаемые до утверждения Реестра государственных должностей в органах исполнительной и представительной власти Республики Коми, определяются согласно Общесоюзному классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденному Постановлением Госкомитета СССР по стандартам от 27 августа 1986 года № 016, и Справочнику тарифно-квалификационных [характеристик](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEF4A3CFD0A399E43FB521B6FBE7E40C2CCD4557A8201038B1D9E0A230X7YDM) по общеотраслевым должностям служащих, утвержденному Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992 года № 30;

4) выборные должности в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы определяются в соответствии с законами или иными нормативными актами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований.

1.6. Пенсия за выслугу лет не назначается лицу, замещавшему муниципальную должность, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми либо законодательством иного субъекта Российской Федерации, либо в соответствии с муниципальными правовыми актами назначена пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии, или ежемесячная доплата к трудовой пенсии, или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

1.7. Решение о назначении, перерасчете, приостановлении, возобновлении, прекращении и восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, принимается администрацией муниципального района «Печора» в виде правового акта в форме распоряжения.

1.8. Документы о назначении, перерасчете, приостановлении, возобновлении, прекращении и восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, формируются в пенсионное дело и хранятся в отделе правовой и кадровой работы, копии - в бюджетно-финансовом отделе, до прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

1.9. Лица, замещавшие муниципальную должность и получающие пенсию за выслугу лет, ежегодно (в декабре) предъявляют в администрацию муниципального района «Печора» (далее - администрация) справку о регистрации по месту жительства.

1.10. В случае если представление недостоверных сведений или несвоевременное представление сведений повлекло за собой перерасход средств на выплату пенсии за выслугу лет, виновные лица возмещают ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет

2.1. Для назначения пенсии за выслугу лет лицо, замещавшее муниципальную должность, обращается в администрацию с письменным [заявлением](#Par214) о назначении ему пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта заявителя;

2) копии трудовой книжки, копии справок и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет;

3) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, выплачивающего трудовую пенсию, о назначении(досрочном оформлении)трудовой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена *(*досрочно оформлена), даты ее назначения (досрочного оформления) и периода, на который назначена указанная трудовая пенсия.

Оригиналы документов, указанных в [подпунктах 1](#Par77), [2](#Par78)настоящего пункта, представляются для сверки при подаче заявления лично. В случае направления указанных документов по почте их копии должны быть нотариально заверены*.*

2.3. Заявление лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день подачи заявления (получения его по почте) отделом правовой и кадровой работы.

2.4. При приеме заявления лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении пенсии за выслугу лет отдел правовой и кадровой работы:

проверяет правильность оформления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность заявителя, и иным представленным заявителем документам;

сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения (в случае подачи заявления лично);

в случае, когда к заявлению о назначении пенсии за выслугу лет приложены не все необходимые документы либо представленные документы оформлены ненадлежащим образом, запрашивает у заявителя дополнительные документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет.

2.5. Заявление с представленными документами передается для определения стажа муниципальной службы в комиссию по исчислению стажа (далее - комиссия).

3. Назначение пенсии за выслугу лет

3.1. Комиссия в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет оформляет [протокол](#Par312) заседания комиссии об определении стажа муниципальной службы лица, замещавшего муниципальную должность, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. Исчисление стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, производится в календарном порядке.

Периоды службы (работы), включаемые в стаж муниципальной службы в соответствии с настоящим Положением, суммируются.

3.3. Основным документом для определения стажа муниципальной службы является трудовая книжка. В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы, данный стаж подтверждается на основании представленных архивных справок с приложением копий документов и иных доказательств, подтверждающих соответствующие периоды службы (работы).

3.4. Бюджетно-финансовый отдел в течение 5-ти рабочих дней оформляет [справку](#Par372) о размере месячного должностного оклада лица, замещавшего муниципальную должность, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.4. При наличии оснований для назначения лицу, замещавшему муниципальную должность, пенсии за выслугу лет отдел правовой и кадровой работы оформляет представление о назначении указанному лицу пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.5. На основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов отдел правовой и кадровой работы в течение 5-ти рабочих дней готовит проект решения администрации о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению либо документы об отказе в ее назначении.

3.6. Копия решения о назначении пенсии за выслугу лет в течение 5-ти рабочих дней со дня его принятия передается в бюджетно-финансовый отдел, а также направляется заявителю.

3.7. На основании решения администрации отдел правовой и кадровой работы готовит [поручение](#Par480) о выплате пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению и в течение 5-ти рабочих дней направляет его в бюджетно-финансовый отдел.

3.8. При отсутствии оснований для назначения пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, отдел правовой и кадровой работы готовит мотивированный отказ в ее назначении и в течение 10-ти рабочих дней со дня принятия решения направляется заявителю.

3.9. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, назначается и выплачивается со дня обращения за указанной пенсией после назначения ему трудовой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации либо трудовой пенсии по инвалидности, установленной в случае установления инвалидности I или II группы, но не ранее дня, следующего за днем освобождения лица, замещавшего муниципальную должность от должности.

Днем обращения за пенсией за выслугу лет считается:

при подаче заявления лично - день регистрации заявления;

при направлении заявления по почте - дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления.

Пенсия за выслугу лет устанавливается на срок, на который установлена трудовая пенсия.

3.10. Выплата пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, выехавшему на постоянное место жительства за пределы Республики Коми в пределах Российской Федерации, осуществляется органом местного самоуправления, ведущим дело указанного лица.

3.11. Выплата пенсии за выслугу лет, включая расходы по ее доставке и пересылке, производится за текущий месяц за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Печора».

Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется по желанию лица, замещавшего муниципальную должность через финансово-кредитные учреждения либо через организации федеральной почтовой связи.

4. Порядок определения размера пенсии за выслугу лет лица,

замещавшего муниципальную должность

4.1. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из размера должностного оклада по ранее замещаемой лицом муниципальной должности, установленного на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет. Максимальный размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего государственную должность Республики Коми - министра Республики Коми.

4.2. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, устанавливается по его выбору в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEEAAED9BCFD9DEB36E92BBBAEB3B10326981D08F16257X3Y1M) Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» либо в порядке и на условиях, установленных для муниципальных служащих*.*

Размер среднемесячного денежного содержания для исчисления размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом Республики Коми «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми» лицу, замещавшему муниципальную должность и освобожденному от муниципальной должности после 1 января 2006 года, устанавливается равным 2,3 должностного оклада по замещавшейся должности, определенного на дату назначения пенсии за выслугу лет, но не выше 2,3 предельного [размера](consultantplus://offline/ref=CE6BAC93C477F6789BDEEAAED9BCFD9DEB36E92BBBAEB3B10326981D08F1625731BB8DA3E63D7548EC9AAAX1Y3M) должностного оклада лица, замещающего государственную должность Республики Коми - министр Республики Коми.

4.3. Размер пенсии за выслугу лет для граждан, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, увеличивается на соответствующий районный коэффициент на весь период проживания граждан в указанных районах (местностях):

1) для граждан, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, расположенных на территории Республики Коми, - в размерах районных коэффициентов, применяемых к заработной плате в соответствии с законодательством Республики Коми;

2) для граждан, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, расположенных за пределами территории Республики Коми, - в размерах районных коэффициентов, применяемых к заработной плате в соответствии с федеральным законодательством.

При выезде граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на новое постоянное место жительство пенсия за выслугу лет выплачивается без учета районного коэффициента.

5. Перерасчет пенсии за выслугу лет

5.1. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается (индексируется) в сроки и в размерах, установленных для увеличения (индексации) должностных окладов по должностям муниципальной службы в Республике Коми по [форме](#Par523) согласно приложению 8к настоящему Положению.

5.2. Размер пенсии за выслугу лет может быть изменен при установлении факта необоснованного включения (невключения) в стаж муниципальной службы, требуемый для приобретения права на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов службы (работы) лица, замещавшего муниципальную должность.

Решение о необоснованности включения (невключения) в стаж муниципальной службы отдельных периодов принимается администрацией либо судом.

В случае установления факта необоснованного включения (невключения) в стаж муниципальной службы, требуемый для приобретения права на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов службы (работы) лица, замещавшего муниципальную должность, комиссия производит перерасчет стажа, доводит его до сведения заявителя, стаж которого определяется.

5.3. В случае необходимости отдел правовой и кадровой работы пересчитывает размер пенсии за выслугу лет и готовит решение администрации об изменении размера пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет устанавливается в новом размере с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства, либо с даты, установленной судом.

5.4. В случае если стаж муниципальной службы, определенный за вычетом необоснованно включенных периодов службы (работы), не дает права на пенсию за выслугу лет, выплата пенсии за выслугу лет прекращается в соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 3 Закона Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» с 1-го числа месяца следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства.

6. Приостановление и возобновление

выплаты пенсии за выслугу лет

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, приостанавливается:

1) при замещении им государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Коми или иного субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной службы иного вида, должности государственной гражданской службы Республики Коми или иного субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы - со дня замещения одной из указанных должностей на период замещения указанных должностей;

2) по истечении установленного срока выплаты трудовой пенсии по инвалидности – на три месяца начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок, на который установлена трудовая пенсия по инвалидности;

3) при неполучении установленной пенсии за выслугу лет в течение шести месяцев подряд – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

6.2. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется:

1) после освобождения лица, которому была приостановлена выплата пенсии за выслугу лет, от должностей, указанных в подпункте 1 [пункта 6.1](#Par135)раздела 6 настоящего Положения, - со дня подачи заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, но не ранее дня, следующего за днем освобождения лица от указанных должностей, в том же размере, в каком она выплачивалась на день приостановления выплаты, либо по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность, пенсия за выслугу лет назначается вновь в порядке, установленном для назначения пенсии за выслугу лет;

2) после возобновления выплаты трудовой пенсии по инвалидности, к которой установлена пенсия за выслугу лет, в срок, установленный подпунктом 2 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, если установленная группа инвалидности дает право на получение пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе», - со дня возобновления выплаты трудовой пенсии по инвалидности;

3) после подачи заявления лица, которому была приостановлена выплата пенсии за выслугу лет, о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, приостановленной по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, - с даты приостановления выплаты пенсии за выслугу лет. При этом указанному лицу выплачиваются неполученные им суммы пенсии за выслугу лет за период, предшествующий приостановлению выплаты пенсии за выслугу лет.

6.3. Проект [решения](#Par424) о приостановлении, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, готовится отделом правовой и кадровой работы по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению и принимается администрацией.

В течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет отдел правовой и кадровой работы направляет в бюджетно-финансовый отдел соответствующее [поручение](#Par480) по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению.

О принятом решении администрация в течение 5 рабочих дней уведомляет о приостановлении (возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет.

6.4. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 1 [пункта 6.1](#Par135)раздела 6 настоящего Положения принимается на основании сообщения лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении на одну из указанных в названном подпункте должностей с приложением копии приказа (распоряжения, решения) о его назначении. Лицо, замещавшее муниципальную должность, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в течение 5-ти рабочих дней с момента назначения на должность сообщить об этом в администрацию.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 1 [пункта 6.2](#Par136)раздела 6 настоящего Положения принимается на основании заявления лица, замещавшего муниципальную должность, о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в прежнем размере либо о назначении пенсии за выслугу лет в новом размере в установленном порядке с приложением копии приказов (распоряжения, решения) об освобождении его от замещаемой должности, заверенной надлежащим образом, в течение 5-ти рабочих дней со дня подачи указанного заявления.

6.5. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 2 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения принимается по истечении срока выплаты трудовой пенсии по инвалидности, указанного в справке территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, выплачивающего трудовую пенсию по инвалидности.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 2 пункта 6.2 раздела 6 настоящего Положения принимается на основании заявления лица, замещавшего муниципальную должность, с приложением справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о возобновлении выплаты трудовой пенсии по инвалидности и документов, подтверждающих установленную группу инвалидности, если установленная группа инвалидности дает право на получение пенсии за выслугу лет в течение 5-ти рабочих дней со дня подачи указанного заявления.

6.6. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 3 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения принимается на основании сообщения бюджетно-финансового отдела о неполучении лицом, замещавшим муниципальную должность, пенсии за выслугу лет в течение шести месяцев подряд.

Пенсия считается полученной, если она ежемесячно передается ее получателю организацией, осуществляющей доставку пенсии за выслугу лет, одним из следующих способов:

путем вручения пенсии за выслугу лет на дому;

путем вручения пенсии за выслугу лет в кассе организации, осуществляющей доставку;

путем зачисления пенсии за выслугу лет на счет ее получателя в кредитной организации.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 3 пункта 6.2 раздела 6 настоящего Положения принимается на основании заявления лица, замещавшего муниципальную должность, о возобновлении выплаты пенсии в течение 5-ти рабочих дней со дня подачи указанного заявления.

7. Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет

7.1. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается:

1) в случае возникновения обстоятельств, указанных в части 2 статьи 3 Закона Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»;

2) в случае прекращения в соответствии с законодательством Российской Федерации выплаты трудовой пенсии по старости (по инвалидности) - со дня прекращения выплаты трудовой пенсии;

3) в случае установления факта необоснованного включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов службы (работы), если стаж муниципальной службы, определенный за вычетом необоснованно включенных периодов службы (работы), не дает право на пенсию за выслугу лет, а также в случаях обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение возникновения права на пенсию за выслугу лет, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства, либо с даты, указанной судом.

4) в случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет.

7.2. Решение о прекращение выплаты пенсии за выслугу лет принимается администрацией:

1) по подпункту 1 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения – на основании сообщения лица, замещавшего муниципальную должность о возникновении обстоятельств, указанных в части 2 статьи 3 Закона Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» с приложением копий документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств;

2) по подпункту 2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения – по истечении срока приостановления выплаты пенсии за выслугу лет либо на основании сообщения лица о прекращении выплаты трудовой пенсии по старости (инвалидности) либо об изменении группы инвалидности, если уставленная группа инвалидности не дает права на получение пенсии за выслугу лет, с приложением справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации опрекращении выплаты трудовой пенсии по старости (инвалидности) либо документов, подтверждающих изменение группы инвалидности;

3) по подпункту 3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения – на основании решения о необоснованности включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов службы (работы) в случае, если стаж муниципальной службы, определенный за вычетом необоснованно включенных периодов службы (работы), не дает право на пенсию за выслугу лет, либо акта об обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение приобретения права на пенсию за выслугу лет.

7.3. Проект решения о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, готовится отделом правовой и кадровой работы по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению и принимается администрацией.

7.4. На основании решения готовится [поручение](#Par480) о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению. Поручение на прекращение, восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет направляется в бюджетно-финансовый отдел в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

7.5. Лицо, замещавшее муниципальную должность и получающее пенсию за выслугу лет, обязано в течение 5-ти рабочих дней сообщить в администрацию района о наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты пенсии за выслугу лет.

7.6. Решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет в связи со смертью лица принимается в течение 5-ти рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих смерть лица, получавшего пенсию за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица, получавшего пенсию за выслугу лет.

7.7. Пенсия за выслугу лет, прекращенная по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения, восстанавливается на основании заявления лица, замещавшего муниципальную должность, о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет с приложением справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о восстановлении (возобновлении) выплаты трудовой пенсии по старости (инвалидности) и, при необходимости, документов, подтверждающих установленную группу инвалидности.

7.8. Пенсия за выслугу лет, прекращенная в соответствии с подпунктом 3 пункта 7.1 раздела 7 настоящего Положения, восстанавливается на основании документов (актов, решений), подтверждающих обоснованность включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов службы (работы), достоверность сведений, ранее представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет.

7.9. Отдел документационного обеспечения и контроля администрации муниципального района «Печора» представляет в отдел правовой и кадровой работы информацию об умерших или признанных безвестно отсутствующими лицах, зарегистрированных на территории муниципального района «Печора», которым была назначена пенсия за выслугу лет.

7.10. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся лицу, получавшему пенсию за выслугу лет в текущем месяце, и оставшиеся неполученными в связи с его смертью в указанном месяце, выплачиваются членам его семьи, по их заявлению при предъявлении документов, свидетельствующих о смерти и подтверждающие родственные связи с умершим, если обращение за неполученными суммами указанной пенсии последовало не позднее, чем до истечения шести месяцев со дня смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет.

При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами пенсии за выслугу лет, причитающиеся им суммы пенсии за выслугу лет делятся между ними поровну.

8. Сроки выплаты пенсии за выслугу лет

8.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится ежемесячно пятого числа месяца, следующего за месяцем полагаемых выплат.

9. Порядок ведения дел лиц,

получающих пенсию за выслугу лет

9.1. Ведение дела лица, получающего пенсию за выслугу лет (далее - пенсионное дело), осуществляет администрация района.

В случае реорганизации или ликвидации администрации ведение пенсионного дела осуществляет орган местного самоуправления, которому в соответствии с законодательством переданы функции реорганизованной или ликвидированной администрации.

9.2. Пенсионное дело формируется после принятия решения администрации о назначении лицу, замещавшему муниципальную должность, пенсии за выслугу лет.

9.3. В пенсионное дело включаются:

1) копия паспорта;

2) решение о назначении пенсии за выслугу лет;

3) документы, послужившие основанием для назначения пенсии за выслугу лет;

4) решения о приостановлении, возобновлении, прекращении и восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет и документы, послужившие основанием для принятия указанных решений;

5) решение об изменении размера пенсии за выслугу лет;

6) копии поручений в бюджетно-финансовый отдел на выплату пенсии за выслугу лет, приостановление, возобновление, прекращение и восстановление выплаты пенсии за выслугу лет;

7) документы, связанные с перепиской (в том числе по предложениям, заявлениям и жалобам лица, замещавшего муниципальную должность), по мере поступления;

8) иные необходимые документы.

9.4. Документы, приобщенные к пенсионному делу, брошюруются, страницы нумеруются, к пенсионному делу прилагается опись.

Копии документов, находящихся в пенсионном деле, должны быть заверены в установленном порядке.

9.5. При формировании лицевой стороны обложки пенсионного дела указываются номер дела, фамилия, имя, отчество получателя пенсии за выслугу лет, дата рождения, его почтовый адрес, телефон, дата назначения пенсии за выслугу лет.

9.6. Регистрация пенсионных дел по мере их оформления (поступления) осуществляется в Журнале учета дел о пенсиях за выслугу лет с присвоением соответствующего порядкового номера. Номер пенсионного дела является индивидуальным.

9.7. Пенсионные дела, сформированные на каждого получателя пенсии за выслугу лет, хранятся в отделе правовой и кадровой работы.

Пенсионные дела содержатся в месте, обеспечивающем их сохранность.

9.8. При прекращении выплаты пенсии за выслугу лет ведение пенсионного дела завершается. При этом на обложке дела указывается дата и причина прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

Пенсионные дела, по которым выплата пенсии за выслугу лет прекращена, хранятся отдельно от остальных пенсионных дел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_