|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»** |  | **«ПЕЧОРА»**  **МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | |
| 30 декабря 2021 г.  г. Печора, Республика Коми |  | № 1776/1 |

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке подготовки населения муниципального района «Печора» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в 2022 году |  |

Руководствуясь Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьей 9 Устава муниципального образования муниципального района «Печора», в целях организации и подготовки населения муниципального района «Печора» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок подготовки населения муниципального района «Печора» (далее – МР «Печора») в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Порядок подготовки в области ГО и защиты от ЧС) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Примерную программу курсового обучения работающего населения МР «Печора» в области гражданской обороны (также и для других категорий) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений, отраслевых органов администрации, муниципальных учреждений и их подведомственных организаций :

2.1. Организовывать, проводить и контролировать подготовку своих работников, а также работников подведомственных учреждений, в области ГО и защиты от ЧС в соответствии с требованиями действующих федеральных и региональных нормативных актов, порядком подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

2.2. Осуществлять мероприятия по созданию, поддержанию и дальнейшему совершенствованию учебно-материальной базы, необходимой для организации процесса подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

2.3. Размещать в организациях информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, систематически актуализировать находящуюся на них информацию.

2.4. Принимать меры по созданию и активизации деятельности существующих учебно-консультационных пунктов по ГО для подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население);

2.5. Оказывать практическую помощь городскому филиалу республиканского отделения Всероссийского детско-юношеского движения «Школа безопасности», кадетским классам в процессе их подготовки;

2.6. Осуществлять пропаганду знаний в области ГО и защиты от ЧС, в том числе с использованием всех современных средств массовой информации;

2.7. Представлять в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора»:

2.7.1. заявку на повышение квалификации руководителей, должностных лиц и работников ГО и РСЧС в образовательном подразделении «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» Государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» (далее- «УМЦ» ГКУ РК «УППС и ГЗ») на очередной календарный год не позднее 1 августа текущего года;

2.7.2. доклад об организации и итогах подготовки населения/работников предприятия, учреждения в области ГО и защиты от ЧС по форме 1/ОБУЧ-П, утвержденной Приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216 ДСП - 2 (два) раза в год: в срок до 15 января по состоянию на 1 января текущего года, до 15 июня по состоянию на 1 июня текущего года;

2.7.3. отчет о результатах проведения учений и тренировок не позднее 2 дней со времени проведения.

3. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих деятельность на территории МР «Печора», к исполнению пункт 2 настоящего постановления.

4. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора»:

4.1. Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой населения МР «Печора» в области ГО и защиты от ЧС;

4.2. Направлять отчеты о результатах проведения учений и тренировок установленным порядком.

4.3. Представлять в Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций:

4.3.1. Заявку на повышение квалификации руководителей, должностных лиц и работников ГО и РСЧС в «УМЦ» ГКУ РК «УППС и ГЗ» на очередной календарный год не позднее 1 сентября текущего года;

4.3.2. Направлять Доклад об организации и итогах подготовки населения МО МР «Печора» в области ГО и защиты от ЧС по форме 1/ОБУЧ-П, утвержденной Приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216-ДСП 2 (два) раза в год: в срок до 20 января по состоянию на 1 января текущего года, до 20 июня по состоянию на 1 июня текущего года.

4.4. Планировать курсовое обучение руководителей, должностных лиц, работников ГО, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку в области ГО и защиты от ЧС.

4.5. Разрабатывать и уточнять программы подготовки населения МР «Печора»;

4.6. Разрабатывать методические, учебные, справочные и информационные материалы по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС.

5. Управлению образования администрации МР «Печора» в подведомственных учреждениях обеспечить:

5.1. Работу по внедрению требований федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ обучения учащихся по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности».

5.2. Своевременное планирование и контроль за дополнительным профессиональным образованием преподавателей-организаторов предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (далее - ОБЖ) по вопросам ГО и защиты от ЧС.

5.3. Проводить работу по созданию и оснащению кабинетов ОБЖ в соответствии с требованиями действующих федеральных и региональных нормативных актов.

5.4. Подготовку обучающихся и воспитанников в рамках Всероссийского детско-юношеского движения «Школа безопасности» через работу различных кружков, секций и клубов, организации оборонно-спортивных лагерей, лагерей юных спасателей, туристских походов, слетов и соревнований.

6. Финансирование мероприятий по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

7. Отменить постановление администрации МР «Печора» от 30.12.2020 № 1374 «О порядке подготовки населения муниципального района «Печора» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

8. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Шадчина А.М.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района – руководитель администрации | В.А. Серов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации МР «Печора»  от 30 декабря 2021 года № 1776/1 |

Порядок подготовки населения муниципального района «Печора»

в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера

1. Настоящий Порядок определяет задачи, формы и порядок подготовки населения МР «Печора» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - в области ГО и защиты от ЧС).

2. Главной задачей по подготовке населения МР «Печора» в области ГО и защиты от ЧС считать повышение качества подготовки должностных лиц органов местного самоуправления и организаций, населения к выполнению мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основными задачами подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

в) совершенствование знаний, умений и навыков населения, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок;

г) выработка и практическое усвоение руководителями и уполномоченными работниками органов местного самоуправления и организаций, входящих в состав муниципального звена Коми республиканской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, навыков управления имеющимися (подчиненными) силами и средствами по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, аварийно-спасательных и других неотложных работ;

д) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее — нештатные формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

е) развитие и совершенствование комплексных систем информирования населения об угрозе возникновения и о возникновении ЧС;

ж) повышение эффективности использования современных методик и технических средств обучения, а также средств массовой информации и современных информационных технологий;

з) привлечение общественных объединений и некоммерческих организаций, добровольцев (волонтеров) к мероприятиям по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, в том числе пропагандистского и обучающего характера;

и) внедрение новых методов пропагандистской и информационной работы с населением по вопросам ГО и защиты от ЧС;

к) проведение мероприятий (тренингов, лекций, встреч с гражданами и иных мероприятий) в целях формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения.

3. Подготовка населения МР «Печора» в области ГО и защиты от ЧС является обязательной и осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 24.04.2020 N 262, Рекомендациями МЧС России по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций от 01.12.2015 г. № 2-4-87-46-11 и «Положения об организации курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в Республике Коми», утвержденного Председателем Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций 17.01.2017г.

4. Подготовка в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по формам согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Подготовкой в области ГО и защиты от ЧС охватываются следующие группы населения МР «Печора»:

5.1. Глава муниципального района – руководитель администрации, главы (руководители администраций) городских и сельских поселений, руководители муниципальных учреждений и организаций, вне зависимости от форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории МР «Печора» (далее - руководители).

5.2. Работники администрации МР «Печора», администраций городских и сельских поселений, организаций, в полномочия которых входит решение задач в области гражданской обороны, по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники).

5.3. Работники администрации МР «Печора», администраций городских и сельских поселений, организаций, входящие в состав комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, повышению устойчивости функционирования, эвакуационных органов (далее - должностные лица).

5.4. Должностные лица, осуществляющие подготовку в области ГО и ЧС.

5.5. Руководящий и личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций.

5.6. Физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее - работающее население).

5.7. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее- неработающее население).

5.8. Физические лица, осваивающие основные образовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования (далее - обучающиеся).

6. Подготовку в области ГО и защиты от ЧС в форме дополнительного профессионального образования и (или) курсового обучения проходят:

6.1. Глава муниципального района – руководитель администрации, главы (руководители администраций) городских и сельских поселений, руководители организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории МР «Печора» (далее - организаций);

6.2. Председатель и члены комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МР «Печора», председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций.

6.3. Председатели (руководители) и члены эвакуационной комиссии МР «Печора» и эвакуационных комиссий, эвакоорганов организаций.

6.4. Председатели и члены комиссий по устойчивости функционирования МР «Печора» и организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, а также продолжающих работу в военное время.

6.5. Работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.6. Должностные лица, осуществляющие подготовку в области ГО и ЧС: руководители и консультанты учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, лица, назначенные для проведения вводного инструктажа по ГО, инструктажа по ЧС (далее - инструкторы ГО), руководители занятий по курсовому обучению в области гражданской обороны работников организаций (далее - руководители занятий);

6.7. Руководители спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

6.8. Дополнительное профессиональное образование в области ГО и защиты от ЧС и курсовое указанных категорий лиц проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее по тексту - МЧС), других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, в том числе в «УМЦ» ГКУ РК «УППС и ГЗ» или на курсах ГО;

6.9. Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС указанных категорий лиц проводится с периодичностью не реже одного раза в 5 лет.

Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС проводится в течение первого года работы.

7. Подготовку в области ГО и защиты от ЧС в форме дополнительного профессионального образования проходят:

7.1. Преподаватели курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории МР «Печора».

7.2. Дополнительное профессиональное образование в области ГО и защиты от ЧС указанных категорий лиц проводится в организациях, указанных в п. 6.8, с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС проводится в течение первого года работы.

8. Подготовку в области ГО и защиты от ЧС в форме курсового обучения проходят:

8.1. Личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, нештатных формирований.

Курсовое обучение указанной категории лиц осуществляется по месту работы по программам, разработанным и утвержденным организациями, создающими указанные службы и формирования, в соответствии с примерными программами курсового обучения личного состава служб и формирований, утвержденными МЧС, в объемах:

не менее 30 часов учебного времени (из них не менее 18 учебных часов базовой подготовки, не менее 12 часов модуль специальной подготовки) в течение календарного года - для личного состава спасательных служб;

не менее 20 часов учебного времени (из них не менее 14 учебных часов базовой подготовки, не менее 6 часов модуль специальной подготовки) в течение календарного года - для личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований;

не менее 15 часов учебного времени (из них не менее 9 учебных часов базовой подготовки, не менее 6 часов модуль специальной подготовки) в течение календарного года - для личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

8.2. Работающее население.

Курсовое обучение указанной категории лиц осуществляется по месту работы по программам, разработанным и утвержденным организациями, в соответствии с примерной программой курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны, утвержденной МЧС РФ, в объеме 12 учебных часов в течение календарного года.

9. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее именуются - обучающиеся), проходят подготовку в области ГО и защиты от ЧС в виде обучения (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» в своих образовательных организациях в объеме, определяемом учебными планами и образовательными стандартами.

10. Подготовка неработающего населения МР «Печора» в области ГО и защиты от ЧС осуществляется на основании Комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) МР «Печора» в области гражданской защиты на 2021 - 2025 годы в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне (далее - УКП по ГО) в соответствии с «Рекомендуемой тематикой подготовки неработающего населения МР «Печора» к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», путем проведения бесед, лекций, консультаций, показа учебных фильмов, распространения пособий, памяток, листовок, буклетов, а также путем привлечения на учения и тренировки по вопросам ГО и защиты от ЧС.

11. Учреждения, предприятия, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенные на территории МР «Печора» в обязательном порядке проводят:

- вводный инструктаж по гражданской обороне (далее - Вводный инструктаж по ГО);

- инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее - Инструктаж по ЧС).

Вводный инструктаж по ГО и Инструктаж по ЧС – это формы подготовки работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемая работодателем, направленные на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при ЧС природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

Вводный инструктаж по ГО и Инструктаж по ЧС проходят:

- вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

- лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

Вводный инструктаж по ГО и Инструктаж по ЧС проводятся в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

Повторные или иные инструктажи по гражданской обороне, кроме вводного, действующим законодательством не предусмотрены.

Инструктаж по ЧС проводится не реже одного раза в год.

Вводный инструктаж по ГО и Инструктаж по ЧС проводятся по программам, разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно, с фиксацией в журналах установленной формы.

Вводный инструктаж по ГО и Инструктаж по ЧС проводит руководитель, работник, уполномоченный на решение задач гражданской обороны и (или) защиты от чрезвычайных ситуаций организации или иное лицо, ответственное за проведение инструктажа по ГО, назначенное приказом (распоряжением) руководителя, при условии прохождения им соответствующей подготовки.

Порядок организации, проведения, фиксации, планируемых результатов прохождения определены письмами МЧС России:

- Вводный инструктажа по ГО (от 27.02.2020 № 11-7-605).

- Инструктаж по ЧС (от 27.10.2020 № ИВ-11-85).

12. Для всех групп населения МР «Печора», подлежащих подготовке в области ГО и защиты от ЧС, совершенствование знаний умений и навыков осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

Командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток проводятся в МР «Печора» - 1 раз в 3 года.

Командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях, расположенных на территории МР «Печора», проводятся 1 раз в год продолжительностью до 1 суток.

Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований организаций проводятся 1 раз в 3 года.

Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов с участием формирований постоянной готовности проводятся 1 раз в год.

Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в МР «Печора», в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МР «Печора», и имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории МР «Печора» и имеющих более 600 коек.

В других организациях 1 раз в 3 года проводятся объектовые тренировки продолжительностью до 8 часов.

Тренировки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории МР «Печора», проводятся ежегодно.

Виды и темы учений и тренировок определяются с учетом характера и масштабов возможных чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области ГО и защиты от ЧС, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

При проведении учений и тренировок должны приниматься меры по соблюдению требований безопасности, с целью обеспечения безопасности личного состава, недопущения их травматизма, обеспечения сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

13. Для организации подготовки и курсового обучения населения в области ГО и защиты от ЧС, курсы ГО, УКП ГОЧС, организации, осуществляющие образовательную деятельность, учреждения, предприятия, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенные на территории МР «Печора» создают учебно-материальную базу по ГО и ЧС (далее - УМБ).

УМБ – комплекс учебных объектов, оснащённых средствами обеспечения учебного процесса, предназначенных для эффективного осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера

К учебным объектам относятся специально оборудованные и оснащенные помещения, сооружения, учебные площадки, натурные участки местности, предназначенные для проведения занятий.

Средства обеспечения учебного процесса включают в себя: приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты.

Порядок определения состава УМБ определен письмом МЧС России 27.02.2020 № 11-7-604.

Перспективный план развития и совершенствования УМБ разрабатывается и утверждается сроком до 5 лет.

Мониторинг состояния УМБ организаций по подготовке в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в ходе проведения муниципальных этапов ежегодных смотров-конкурсов на лучшую учебно-материальную базу по ГО и защите от ЧС среди организаций Республики Коми.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку подготовки населения муниципального района «Печора» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций  природного и техногенного характера |

Формы

подготовки в области гражданской обороны

и защиты от чрезвычайных ситуаций

| №  п/п | Формы подготовки | Группы, подлежащие подготовке по указанным формам |
| --- | --- | --- |
| 1. Организованное обучение | | |
| 1.1 | Прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы | Работающее население:  при приеме на работу в течение 30 календарных дней |
| 1.2. | Инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях | Работающее население:  - при приеме на работу в течение 30 календарных дней;  - далее-не реже 1 раза в год |
| 1.3. | Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации и (или) курсовое обучение в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций | Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС |
| 1.4. | Курсовое обучение по месту работы | Личный состав спасательных служб и формирований;  работающее население |
| 1.5 | Обучение (в учебное время) по программам учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» | Обучающиеся |
| 2. Самостоятельное изучение | | |
| 2.1. | Посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по соответствующей тематике) | Неработающее население;  Обучающиеся |
| 2.2. | Самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации, планирования и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций | Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС |
| 2.3. | Изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | Руководители всех уровней |
| 2.4. | Индивидуальное самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; порядка действий в чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках | Работающее население |
| 3. Мероприятия практической направленности | | |
| 3.1. | Участие в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по гражданской обороне, проводимых под руководством вышестоящих органов, осуществляющих управление гражданской обороной | Руководители всех уровней |
| 3.2. | Участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях | Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС |
| 3.3. | Участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях | Личный состав спасательных служб и формирований;  работающее население |
| 3.4. | Привлечение на учения и тренировки по месту жительства | Неработающее население |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации МР «Печора»  от 30 декабря 2021 года № 1776/1 |

**Примерная программа курсового обучения**

**работающего населения МР «Печора» в области гражданской обороны**

**(также и для других категорий)**

1. Общие положения

Курсовое обучение работающего населения МР «Печора» в области гражданской обороны (далее - в области ГО) организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства РФ от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны».

Программа курсового обучения работающего населения в области ГО (далее - Программа) определяет организацию и порядок осуществления обучения государственных и муниципальных служащих, рабочих и служащих учреждений, предприятий и организаций независимо от их организационно правовых форм и форм собственности (далее - работающее население). В Программе определены требования к уровню знаний и умений работников организаций, прошедших курсовое обучение, дан перечень тем занятий и раскрыто их содержание.

Органы местного самоуправления в пределах территорий муниципальных образований на основе настоящей Программы и с учетом особенностей муниципальных образований разрабатывают примерные программы обучения работающего населения муниципального образования.

Организации с учетом особенностей деятельности и на основе настоящей Программы или соответствующей Примерной программы органа местного самоуправления разрабатывают рабочие программы курсового обучения работников организаций в области гражданской обороны. Руководителям организаций при разработке программ курсового обучения работников организаций предоставляется право с учетом условий специфики деятельности организации, особенностей и степени подготовленности обучаемых, а также других факторов, вносить изменения в содержание тем и определять время на их изучение без сокращения общего количества часов, предусмотренного на освоение настоящей Программы.

2. Цель и основные задачи курсового обучения

Целью курсового обучения по Программе является повышение готовности работающего населения к умелым и адекватным действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих военным конфликтам и чрезвычайным ситуациям (далее - ЧС), характерным для района осуществления трудовой деятельности работников организаций.

Основными задачами курсового обучения являются:

- усвоение поражающих факторов источников ЧС, характерных для места расположения организации, а также различных видов оружия;

- изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- изучение порядка и последовательности действий по сигналу ГО «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях;

- изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим; выработка навыков в пользовании средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- освоение практического применения полученных знаний в интересах обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- подготовка работников организации к выполнению своих должностных обязанностей в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах.

Основными принципами курсового обучения являются:

- обучать работников организации знаниям и навыкам, необходимым в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах;

- наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;

- умелое сочетание различных форм и методов обучения;

- системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);

- сознательность и активность обучения;

- доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Основной формой теоретических занятий при курсовом обучении работающего населения является лекция.

В ходе лекции руководитель занятия, с использованием современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий, передает знания обучаемым по наиболее важным и сложным вопросам.

Формами практических занятий работающего населения являются тренировки и комплексные занятия.

Тренировка проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования работниками организации необходимых практических навыков в использовании индивидуальных и коллективных средств зашиты, первичных средств пожаротушения и оказания первой помощи.

Комплексное занятие - основной вид практической подготовки работников организации по действиям в различных условиях обстановки.

В ходе комплексного занятия все работники организации, независимо от занимаемых должностей, обучаются по единому замыслу правильному и однообразному действию в сложившейся обстановке.

На комплексном занятии практические действия, обучаемые отрабатывают последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки или после.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, руководитель занятия привлекает необходимое количество помощников (инструкторов).

3. Организация курсового обучения

Курсовое обучение работающего населения МР «Печора» в области ГО целесообразно проводить ежегодно в соответствии с Программой и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить в течение года ежемесячно, исключая месяцы массовых отпусков работников организаций, в рабочее время, в объеме не менее 12 часов в год.

Для проведения занятий целесообразно приказом руководителя организации назначить руководителей занятий и определить учебные группы численностью до 25 человек с учетом должностей работников организации, а также особенностей их профессий.

Для проведения занятий привлекается руководящий состав, инженерно-технические работники, члены комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) организации, руководители и сотрудники органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС и (или) гражданской обороны (далее – ГО).

Занятия по правилам оказания первой помощи проводятся с привлечением соответствующих специалистов.

При проведении практических занятий, теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем рассказа или опроса обучаемых в минимальном объеме.

Занятия проводятся в учебных классах и на учебных площадках.

Знания и умения, полученные при освоении тем Программы, совершенствуются в ходе участия работников организации в тренировках и учениях по ГО и защите от ЧС.

Руководство обучением должно обеспечивать полное и качественное выполнение Программы.

Для достижения поставленных целей обучения необходимо:

- качественное планирование учебного процесса;

- систематический контроль за подготовкой руководителей занятий, ходом курсового обучения в учебных группах и оказание действенной помощи руководителям занятий;

- изучение, обобщение и внедрение передового опыта в организации проведения занятий;

- эффективное использование учебных объектов и средств обеспечения учебного процесса;

- постоянное совершенствование учебно-материальной базы;

- эффективное использование учебных объектов и средств обеспечения учебного процесса

Контроль за качеством усвоения учебного материала руководители занятий осуществляют путем опроса обучаемых перед началом и в ходе занятия.

В целях осуществления регистрации количественных и качественных показателей выполнения тематического плана, а также уровня знания и умений работников организации, прошедших обучение, руководители занятий организуют и осуществляют учет результатов курсового обучения и представление отчетности о его проведении.

Учет включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих посещаемость занятий, уровень знания и умения, полученных в ходе отработки тем программы курсового обучения.

Учет проведения занятий, в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий, и присутствия на них обучающихся осуществляют руководители занятий в журналах. Журналы ведутся на каждую учебную группу и хранятся в течение года после завершения обучения. Форма журнала учета определяется организацией.

Результаты обучения каждого работника также заносятся в журнал учета.

4. Мероприятия по обеспечению требований безопасности

Требования безопасности - комплекс мероприятий по обеспечению безопасности сотрудников организации, недопущению его травматизма, обеспечению сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

Безопасность при проведении занятий обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением требований безопасности, положениями руководств, приказов и распоряжений прямых начальников, а также применением знаний и навыков, полученных в ходе проведения различных видов инструктажей и занятий по изучению требований безопасности.

Руководителю занятий целесообразно принимать меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с техникой, оборудованием, индивидуальными средствами защиты и приборами на занятиях, своевременно доводить эти требования и добиваться строгого их выполнения.

Перед началом каждого занятия руководителю занятий рекомендуется лично убедиться, что для этого созданы безопасные условия, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками в их выполнении.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от выполняемых задач, наличия обучаемых и материальных средств.

Особое внимание при обучении обращается на обеспечение безопасности при использовании учебно-имитационных средств и при работе в средствах защиты органов дыхания и кожи.

5. Планируемые результаты

Работники организации, прошедшие обучение в соответствии с Программой, должны

знать:

поражающие факторы источников ЧС, характерных для территории проживания и работы, а также оружия массового поражения и других видов оружия;

способы и средства защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, свои обязанности в области ГО и защиты от Ч

места расположения средств индивидуальной и коллективной защиты;

места расположения первичных средств пожаротушения, имеющихся в организации;

порядок получения средств индивидуальной защиты, а также укрытия в средствах коллективной защиты работников организации, правила поведения в защитных сооружениях;

правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе;

уметь:

действовать по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления;

пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;

проводить частичную санитарную обработку;

практически выполнять мероприятия по реализации основных способов защиты;

пользоваться первичными средствами пожаротушения, имеющимися в организации;

оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

6. Тематический план

| №№ тем | Наименование тем | Вид занятия | Кол-во часов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и производственной деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия | Лекция | 1 |
| 2. | Порядок получения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним | Лекция | 1 |
| 3. | Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также средств пожаротушения, имеющихся в организации | Лекция | 1 |
| Тренировка | 1 |
| 4. | Действия работников при пожаре на территории организации | Комплексное занятие | 2 |
| 5. | Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов | Комплексное занятие | 1 |
| 6. | Оказание первой помощи пострадавшим | Тренировка | 2 |
| 7. | Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера | Лекция | 1 |
| Зачет | | | 2 |
| Общее количество часов | | | 12 |

7. Содержание тем занятий

**Тема 1.** Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и производственной деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия

ЧС природного характера, возможные для организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Потенциально опасные объекты, расположенные на территории муниципального образования и организации.

ЧС техногенного характера, возможные на территории Республики Коми (муниципального образования, организации).

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия работников организаций при опасностях, возникающих при военных конфликтах.

Поражающие факторы ядерного, химического, биологического и обычного оружия.

Основные способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах.

**Тема 2.** Порядок получения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним

Порядок оповещения работников организации и доведения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией:

- о воздушной тревоге;

- химической тревоге;

- о радиационной опасности;

- об угрозе катастрофического затопления;

Порядок действия работников организаций при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» в рабочее время.

Особенности действий работников организаций при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» в нерабочее время.

**Тема 3.** Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также средств пожаротушения, имеющихся в организации

Виды, назначение и правила пользования имеющимися в организации средствами индивидуальной и коллективной защиты. Порядок получения средств индивидуальной защиты.

Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

Действия при укрытии работников организаций в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

Технические и первичные средства пожаротушения и их расположение. Действия при их применении.

**Тема 4.** Действия работников при пожаре на территории организации

Основные требования охраны труда и соблюдения техники безопасности на рабочем месте.

Действия при пожаре на производстве.

Порядок и пути эвакуации.

Профилактические меры по предупреждению пожара.

Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

Действия работников по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

**Тема 5.** Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов

Действия работников при получении информации о стихийных бедствиях геологического характера (землетрясения, оползни и др.), во время и после их возникновения.

Действия работников при получении информации о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и пр.), во время их возникновения и после окончания.

Действия работников при получении информации о стихийных бедствиях гидрологического характера (наводнения, паводки), во время их возникновения и после окончания.

Действия работников при получении информации о возникновении лесных и торфяных пожаров. Меры безопасности при привлечении работников к борьбе с лесными пожарами.

Действия по повышению защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных и аварийно химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

Действия при возникновении военных конфликтов.

Действия работников организаций при объявлении эвакуации.

Действия работников организации при угрозе и совершении террористических актов

**Тема 6.** Оказание первой помощи пострадавшим

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

**Тема 7.** Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

Способы преодоления паники и панических настроений в условиях ЧС.

8. Учебно-материальная база

8.1. Учебные объекты

В целях эффективной реализации Программы в организациях рекомендуется иметь:

с численностью работников до 200 человек - комплект средств обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС, один уголок по ГО и ЧС (далее - уголок ГОЧС);

с численностью работников свыше 200 человек - учебный кабинет, учебную площадку и по одному уголку ГОЧС в каждом административном и производственном здании.

Средства обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС - приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно- программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС.

Уголок по ГОЧС - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС.

Учебный кабинет - помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка - специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов.

8.2. Средства обеспечения учебного процесса

Нормативно-правовое обеспечение:

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

4. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

8.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методические пособия содержащие материалы необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Программе, могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

8.4. Материально-техническое обеспечение

1. компьютеры с установленным программным обеспечением;

2. мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;

3. робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;

4. макеты защитных сооружений, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;

5. плакаты;

6. презентации лекций.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_