

ОК

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПЕЧОРА»



«ПЕЧОРА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАЙОНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

21 апреля 2026 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 502

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 27.11.2023 № 2117 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 27.11.2023 № 2117 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального района «Печора», определить должностных лиц (специалистов, ответственных за

ведение кадрового учета), ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, при исполнении должностных обязанностей;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции в органе местного самоуправления муниципального образования сельского поселения, расположенного в границах муниципального района «Печора»;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими Республики Коми коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальным служащим обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих;

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее - система «Посейдон») проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими, требований к служебному поведению;

и) подготовка должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на

замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами, муниципальными служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Коми и государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (в том числе с использованием системы «Посейдон») информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими сведений, иной полученной информации;

л) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

м) осуществление (в том числе с использованием системы «Посейдон») проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.».

1.2. Приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Печора».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Романову В.А.

И.о. главы муниципального района «Печора» -
руководителя администрации



И.А. Угловская

Приложение 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 21.04.2026 г. № 502

«Приложение 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 27.11.2023 г. № 2117

Перечень

должностей муниципальной службы органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№	наименование органа местного самоуправления	группа должностей	наименование должности
1	администрация сельского поселения «Озерный»	старшая	ведущий специалист
2	администрация сельского поселения «Чикшино»	старшая	ведущий специалист
3	администрация сельского поселения «Каджером»	старшая	заместитель руководителя администрации
		старшая	ведущий специалист

».