|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Задачи и функции | Количественный показатель  мероприятий | Результаты мероприятий[[1]](#footnote-1) | Выявлено нарушений при исполнении сотрудником сектора служебных обязанностей влекущих привлечение к юридической ответственности | | Меры принятые по результатам нарушений[[2]](#footnote-2) | Наличие личной заинтересованности при исполнении функций  ДА/НЕТ |
| количество | Характер нарушений |
|  | контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. | 40 | 40 | - | - | - | нет |
|  | Разработка проектов постановлений и распоряжений Администрации по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора | 5 | 2 | - | - | - | нет |
|  | Разработка предложений к проектам постановлений и распоряжений Администрации, отнесенным к компетенции Сектора | - | - | - | - | - | нет |
|  | Разработка совместно со структурными подразделениями Администрации порядков и административных регламентов, отнесенных к компетенции Сектора. | - | - | - | - | - | нет |
|  | Разработка предложений к проектам административных регламентов функций, отнесенных к компетенции Сектора. | - | - | - | - | - | нет |
|  | Анализ материалов в рамках мониторинга осуществления функций, отнесенных к компетенции Сектора | - | - | - | - | - | нет |
|  | Составление совместно со структурными подразделениями Администрации ежегодных планов проверок с учетом требований законодательства в сфере муниципального контроля и контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. | - | - | - | - | - | нет |
|  | 7. Планирование и проведение совместно со структурными подразделениями Администрации проверок с учетом требований законодательства в сфере муниципального контроля и контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. | - | - | - | - | - | нет |
|  | Осуществление сбора и анализа информации о муниципальном контроле в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, а также об осуществлении контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. | Форма 1 контроль за 6 месяцев 2021г. | сроки предоставления не нарушены | - | - | - | нет |
|  | Осуществление координации мероприятий по организации и осуществлению функций муниципального контроля в структурных подразделениях Администрации. | В течении года |  |  |  |  |  |
|  | Оказание методической, консультативной и практической помощи специалистам отраслевых органов, структурных подразделений Администрации, органов местного самоуправления МР «Печора» по вопросам, связанным с разработкой административных регламентов осуществления функций муниципального контроля. | Оказывается в форме консультации и информирования | - | - | - | - | нет |
|  | Осуществление контроля содержания и наличия информации на официальном портале Администрации, отнесенной к компетенции Сектора. | На официальном сайте https://www.pechoraonline.ru/ | - | - | - | - | нет |
|  | Участие в работе комиссий на основании распоряжений Администрации. | регулярно | - | - | - | - | нет |
|  | Возложение на Сектор функций, не предусмотренных настоящим Положением, допускается в соответствии с распоряжением администрации или по письменным поручениям главы муниципального района-руководителя администрации. | Возложены функции по исполнению полномочий Закона 30.12.2003 N 95-РЗ ("Об административной ответственности в Республике Коми" | - | - | - | - | нет |

1. Пункты 2-5

   1). Количество принятых НПА и Регламентов номер, дата

   2) Количество внесенных замечаний и предложений, учтенных при разработке НПА и Регламентов [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения о применении взыскания [↑](#footnote-ref-2)