|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, направленные на улучшение качества работы** | **Ответственный исполнитель** | **Срок предоставления результата** |
| Обеспеченно качественное информационное наполнение сайта в части наличия информации о:  - Дате создания ОО, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О формах обучения; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О нормативном сроке обучения; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - Об описании образовательной программы с приложением ее копии; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - Об учебном плане; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - Об аннотации к рабочей программе; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - Об реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад» пгт. Изъяю

**План**

**мероприятий по улучшению качества работы МДОУ «Детский сад» пгт. Изъяю**

С целью улучшения качества работы МДОУ «Детский сад» пгт. Изъяю внесены коррективы в процесс управления деятельностью ОУ по улучшению качества работы с учетом следующего:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О языках, на которых осуществляется образование (обучение); | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О руководителе ОО, его заместителях; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - О наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - копии устава ОО; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - копии лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - копии плана финансово-хозяйственной деятельности ОО; | Астанина Е.Н. - воспитатель | В срок до 15 декабря 2014г. |
| - копии локальных нормативных актов; | Астанина Е.Н. - воспитатель | В срок до 15 декабря 2014 г. |
| -документ о порядке оказания платных образовательных услуг; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - информация находится не в том разделе; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - обратная связь; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| - Улучшить степень доступности получения информации о предоставляемых образовательных услугах через разделы обратной связи (вопрос - ответ) официального сайта ОО; | Астанина Е.Н. - воспитатель | Выполнено |
| «Доступная среда» для граждан с ограниченными возможностями здоровья:  - наличие у организации элементов доступности среды для социального обслуживания инвалидов различных категорий: на кресле-коляске, с поражением опорно-двигательного аппарата, с инвалидностью по зрению, с инвалидностью по слуху, с особенностями психического развития. | Марьенкова Т.Н. – заведующий ДОУ | - |